

---

## **AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA CLIENTES Y PROVEEDORES**

El presente documento constituye el **Aviso de Privacidad Integral** para efectos de lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (“LFPDP”) y las disposiciones que emanan de ella o se relacionan con la misma. Éste **Aviso de Privacidad Integral** aplica a la información personal recopilada sobre del **TITULAR** por **GenCare S.A. de C.V.** en su carácter de Responsable (en adelante el “**RESPONSABLE**”).

**DECLARA EL RESPONSABLE** que su domicilio es el ubicado en Rafael Solana Verduguillo 36, Colonia Independencia, Código Postal 03630, Benito Juárez, Ciudad de México y que para cualquier comunicación acerca de nuestro Aviso de Privacidad, el **TITULAR** podrá contactar a nuestro Director General.

**EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD TIENE POR OBJETO ESTABLECER LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES, QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:**

### **PRIMERO. DATOS PERSONALES SUJETOS A TRATAMIENTO Y SUS FINALIDADES**

El presente Aviso de Privacidad tiene como objeto informarle sobre el tratamiento que se le dará a sus datos personales cuando los mismos son recabados, utilizados, almacenados, transmitidos y/o transferidos por el **RESPONSABLE**. Lo anterior, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante la “**Ley**”).

Los datos personales que el **RESPONSABLE** podrá recabar son:

- 1. Nombre Completo.**
- 2. Datos demográficos.**
- 3. Dirección.**
- 4. Registro Federal de Contribuyentes.**
- 5. Teléfonos de Hogar, Oficina y móviles**
- 6. Correo Electrónico.**
- 7. Datos financieros: números de tarjeta de crédito o débito.**

Los Datos Personales del **TITULAR**, son recolectados y tratados por el **RESPONSABLE** para las siguientes finalidades:

- 1. Venderle productos y/o prestar los servicios que el TITULAR solicite, o cualesquier otros que deriven de sus necesidades.**
- 2. Envíos de productos.**
- 3. Acceso rápido a siguientes compras.**
- 4. Información y Prestación de Servicios.**
- 5. Actualización de la Base de Datos de Clientes y Proveedores.**
- 6. Gestión, administración y control de las relaciones comerciales con los Clientes y Proveedores.**
- 7. Establecer contacto en ocasiones especiales y promociones a través de los medios de comunicación autorizados.**

Para el cumplimiento de la relación comercial que surja entre el **RESPONSABLE** y el **TITULAR**, el **RESPONSABLE** no recabará Datos Personales del **TITULAR** considerados como sensibles.

### **SEGUNDO.- TRANSFERENCIA DE DATOS.**

Para efectos de lo establecido en el presente inciso, el **RESPONSABLE** le informa al **TITULAR** que con el objeto de poder entregar productos, servicios y soluciones a sus clientes y proveedores el **RESPONSABLE** podrá transferir sus datos personales a terceros proveedores de productos y servicios comerciales, tanto en territorio nacional como en el extranjero, para que suministren al **RESPONSABLE** servicios de: telecomunicaciones y correo electrónico; administración y gestión de bases de datos; tratamiento automatizado de Datos Personales y su almacenamiento; autenticación y validación de correos electrónicos; telemarketing; terminales de tarjeta de crédito; facturación electrónica; comercialización; transporte de productos; y servicios de auditoría

### **TERCERO. RETENCIÓN Y SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES.**

El **RESPONSABLE** y/o sus Encargados conservaran los Datos Personales del **TITULAR** durante el tiempo que sea necesario para procesar sus solicitudes de información, productos y/o servicios, así como para mantener los registros contables,

financieros y de auditoría en términos de la LFPDP y de la legislación mercantil, fiscal y administrativa vigente. Los Datos Personales del **TITULAR** recolectados por el **RESPONSABLE** y/o sus Encargados se encontrarán protegidos por medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas contra el daño, pérdida, alteración destrucción o uso, acceso o tratamiento no autorizados, de conformidad con lo dispuesto en la LFPDP y de la regulación administrativa derivada de la misma.

#### **CUARTO. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (DERECHOS ARCO) Y DE REVOCACIÓN DE CONSENTIMIENTO.**

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales tenemos de usted, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normativa (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Usted podrá ejercitar ante la Dirección General del **RESPONSABLE** los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (**Derechos ARCO**), establecidos en la Ley. Asimismo, podrá revocar, en todo momento, el consentimiento que haya otorgado y que fuese necesario para el tratamiento de sus datos personales, así como solicitar que se limite el uso o divulgación de sus datos personales.

Lo anterior a través del envío de su petición al correo electrónico [jorge.velazquez@gencare.mx](mailto:jorge.velazquez@gencare.mx) o [mario.moreno@gencare.mx](mailto:mario.moreno@gencare.mx) o directamente en el área de Dirección General ubicada en Rafael Solana Verdugillo 36, Colonia Independencia, Código Postal 03630, Benito Juárez, Ciudad de México. El **RESPONSABLE** pone a su disposición, el procedimiento y requisitos para llevar a cabo el ejercicio de **DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (DERECHOS ARCO), y Revocación de Consentimiento** a través del presente aviso de privacidad.

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o la conclusión de su relación con nosotros.

En cualquier momento, usted podrá presentar su solicitud de derechos ARCO y de revocación de consentimiento misma que debe contener la siguiente información:

1. El nombre y domicilio del **TITULAR** o cualquier otro medio para recibir la respuesta el cual puede ser correo electrónico, teléfono o de manera personal, (si el **TITULAR** omite la dirección o cualquier otro medio que haya elegido para contactarlo, se tendrá por no recibida la solicitud).
2. Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante. Los cuales pueden ser: carta poder o poder notarial.
3. La narración clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el **TITULAR** busca ejercer alguno de los derechos o revocar su consentimiento.
4. En su caso, otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales, tales como identificación oficial, licencia de conducir, pasaporte, fm2 o fm3 o en su caso cualquier otra identificación oficial.

El **RESPONSABLE** dará trámite a las solicitudes recibidas, enviando al **TITULAR** un acuse de recibo vía correo electrónico con la fecha de recepción correspondiente.

En caso de que la solicitud del **TITULAR** no esté clara, sea errónea o se encuentre incompleta, **el RESPONSABLE** deberá de solicitar al **TITULAR** dentro de los cinco días hábiles contados desde la fecha en que se recibió la solicitud, que modifique, amplíe o aclare la petición, teniendo el **TITULAR** un plazo de 10 días hábiles contados desde la fecha que se notificó dicha petición.

El **RESPONSABLE** tendrá un plazo máximo de veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, o en su caso desde la fecha en que se recibió la petición mencionada en el párrafo anterior para dar respuesta a su solicitud e identificar si es procedente o no, su solicitud.

En caso de ser procedente la solicitud, el **RESPONSABLE** tendrá un plazo máximo de quince días hábiles siguientes a la fecha en que el **RESPONSABLE** comunicó la respuesta para proceder a hacer efectivo lo solicitado.

**El RESPONSABLE** podrá ampliar el término por otros 20 días hábiles justificando el motivo de la ampliación, el cual se notificará dentro de los primeros 20 días

**Cambios al Aviso de Privacidad:** En caso de existir cambios o modificaciones, totales o parciales, en el presente Aviso de Privacidad, se pondrá a su disposición la versión actualizada del mismo a través de la Dirección General o en la sección del portal para tal efecto.

Manifiesto que he leído y entiendo el presente Aviso de Privacidad y otorgo mi consentimiento, para los casos en que es necesario, para el tratamiento de mis datos personales en los términos del presente.

El **TITULAR** declara que:

El presente Aviso de Privacidad le ha sido dado a conocer por el **RESPONSABLE**,

Ha leído, entendido y acordado los términos expuestos en este Aviso de Privacidad, por lo que otorga su consentimiento expreso al mismo

Nombre: \_\_\_\_\_

Representada: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Asimismo, otorga su consentimiento para que el **RESPONSABLE** realice las transferencias de Datos Personales a terceros nacionales o extranjeros, en el entendido de que el tratamiento que dichos terceros den a sus Datos Personales deberá ajustarse a lo establecido en este Aviso de Privacidad.

Firma: \_\_\_\_\_